

**RAUDONDVARIO KULTŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024–2026 METŲ PROGRAMOS  
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Priemonės vykdytojai</b>	<b>Priemonės įgyvendinimo terminai</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>	<b>Priemonės vertinimo kriterijai</b>	<b>Finansavimas</b>
1.	Siekti didinti viešųjų pirkimų apimtis per CVP IS.	Direktoriaus paskirtas viešųjų pirkimų organizatorius	Nuolat	Efektyvesnis ir skaidresnis viešųjų pirkimų atlikimas.	Raudondvario kultūros centrui ir jo laisvalaikio salėms reikiamas prekes, darbus ir paslaugas, įsigyti per CVP IS.	Nereikalingas
2.	Tirti skundus, pranešimus, kitą gautą informaciją apie korupcinio pobūdžio pažeidimus.	Direktorius	Gavus skundą, pranešimą ar kitą informaciją	Nustatomi korupcinio pobūdžio pažeidėjai ir šalinami pažeidimai, įgyvendinami teisinės atsakomybės neišvengiamumo principai.	Išnagrinėtų skundų skaičius.	Nereikalingas
3.	Užtikrinti, kad Raudondvario kultūros centro interesantai turėtų galimybę pareikšti savo nuomonę apie juos aptarnavusių Raudondvario kultūros centro darbuotojų elgesį.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo	Nuolat	Gyventojai galės anonimiškai informuoti Kultūros centro direktorių ar jo įgaliotą asmenį apie jų aptarnavimą	Gaunamų pranešimų skaičius. Neigiamų ir teigiamų pranešimų santykis.	Nereikalingas

4.	Raudondvario kultūros centro interneto svetainėje skelbti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių ataskaitą.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo	Kiekvienų metų IV ketvirtis	Gyventojai bus supažindinti su Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo rezultatais.	Paskelbta ataskaita.	Nereikalingas
5.	Skelbti informaciją apie Kultūros centro rengiamus konkursus vadovo/darbuotojo pareigoms užimti.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo	Nuolat	Siekiant didinti gyventojų pasitikėjimą Raudondvario kultūros centro konkursų skaidrumu, visuomenė bus plačiau informuojama apie rengiamus konkursus vadovo/darbuotojo pareigoms užimti.	Organizuotų konkursų vadovo/darbuotojo pareigoms užimti skaičiaus ir skelbimų paskelbtų Kultūros centro interneto tinklapyje skaičiaus santykis.	Nereikalingas
6.	Supažindinti darbuotojus su Raudondvario kultūros centro korupcijos prevencijos 2024–2026 programa ir jos įgyvendinimo priemonių planu.	Referentė-sekretorė	2024 m. IV ketvirtis	Raudondvario kultūros centro darbuotojai bus supažindinti su Korupcijos prevencijos programa ir priemonių įgyvendinimo planu, padės pasiekdami programoje	Supažindintų darbuotojų skaičius.	Nereikalingas

				numatytų tikslų.		
7.	Dalyvauti Kauno rajono savivaldybės administracijos ar kitų įstaigų organizuojamuose seminaruose antikorupcijos tema.	Direktorius ar/ir jo įgalioti asmenys	Nuolat	Raudondvario kultūros centro direktorius ar/ir jo įgalioti darbuotojai bus geriau supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis.	Seminare dalyvavusių asmenų skaičius.	Nereikalingas

---